	Interné nariadenie	Strana:	1 z 6
		Revízia č.:	2
	Kódex etického správania	Platné od:	14.01.2022
		Platí do:	priebežne

Ako rodinný podnik sa zaväzujeme k legálnemu a spoločensky zodpovednému riadeniu. Každý podnik Telegärtner Group dodržiava platné zákony a právne predpisy v krajinách, v ktorých pôsobí, a preto prijíma právne vyhovujúci Kódex etického správania.

Všetky podniky Telegärtner Group sa zaväzujú prijať primerané minimum záväzných pravidiel. Kódex etického správania je možné doplniť o ďalšie národné a celofiremné pokyny.

Telegärtner Group sa ďalej zaväzuje podporovať obsah tohto Kódexu etického správania, čo sa týka jej dodávateľov a pridanej hodnoty reťazca, v rámci ich vlastných oblastí činností a možností.

Kódex etického správania a jeho implementácia sa komunikujú otvorene a formou dialógu so zamestnancami, zákazníkmi, dodávateľmi a inými zainteresovanými skupinami a stranami.

1 Hlavné princípy

Úspech a reputácia Telegärtner závisí aj na správnom vystupovaní, činoch a správaní každého zamestnanca. Skutočné alebo možné zlyhanie vo vzťahu k platným zákonom, smerniciam a interným požiadavkám firmy môže spoločnosti Telegärtner spôsobiť značné materiálne a nemateriálne škody. Každý zamestnanec je preto vedený k tomu, aby kontroloval svoje činnosti podľa nasledovných princípov, s cieľom zabrániť tomu, aby bol Telegärtner vnímaný negatívne.

Tento Kódex etického správania je stanovený ako hlavný princíp a meradlo pre rozhodovanie v každodennej práci. Ak by sa tieto pokyny ukázali ako nedostatočné a nezohľadňovali by interné alebo externé požiadavky, rozhodnutia by mali byť založené na osobnej integrite a zdravom úsudku.

Pomôcť môže zodpovedanie nasledujúcich otázok:

- Je rozhodnutie skutočne v záujme spoločnosti Telegärtner?
- Je to rozhodnutie, ktoré nezohľadňuje osobné alebo súkromné záujmy tretích strán?
- Je činnosť (realizácia rozhodnutia) riadená Kódexom etického správania?
- Obstálo by rozhodnutie alebo jeho realizácia v prípade verejného prešetrenia alebo vysvetlenia?

Ak odpoveď na jednu z týchto otázok je alebo by mohla byť "nie", zamýšľaná činnosť by sa mala vykonať po konzultácii s manažmentom alebo vyšším manažmentom.


2 Vlastníctvo spoločnosti, konflikty záujmov a korupcia

2.1 Nakladanie s majetkom spoločnosti Telegärtner

Majetok spoločnosti, všetok materiál a materiály poskytované pre podnikanie spoločnosti, musia byť používané zásadne len pre podnikanie spoločnosti a musí sa s nimi zaobchádzať opatrne.

	Meno a priezvisko	Podpis	Funkcia/útvár	Dňa
Vypracoval:	Mgr. Dušan Kudrec		asistent riaditeľa	12.01.2022
Schválil:	Vladimír Baran		výkonný riaditeľ	14.01.2022

ORIGINÁLOM DOKUMENTU JE JEHO ELEKTRONICKÁ PODOBA V SIETI SPOLOČNOSTI

	Interné nariadenie	Strana:	2 z 6
		Revízia č.:	2
	Kódex etického správania	Platné od:	14.01.2022
		Platí do:	priebežne

Majetok spoločnosti nie je možné predat', prenajať alebo použiť na iný účel mimo spoločnosti bez výslovného povolenia a to bez ohľadu na jeho stav alebo hodnotu.

Neoprávnené použitie majetku spoločnosti bude považované za krádež s právnymi dôsledkami.

Všetci zamestnanci sa zaväzujú v rámci svojich povinností chrániť majetok Telegärtner Slovakia a.s. a konať čestne a poctivo, keď s ním zaobchádzajú.

2.2 Konflikty záujmov

Konflikty záujmov sú definované ako okolnosti, ktoré zahŕňajú riziko, že profesionálne rozhodnutie alebo činnosť týkajúca sa záujmov Telegärtner Slovakia a.s. je negatívne ovplyvnená osobným záujmom zamestnanca.

Všetci zamestnanci musia zabezpečiť aby ich osobné záujmy neboli v konflikte so záujmami spoločnosti Telegärtner Slovakia a.s..

Telegärtner si váži osobné záujmy a súkromný život svojich zamestnancov. Osobné alebo finančné záujmy zamestnancov však nesmú ovplyvňovať záujmy spoločnosti Telegärtner.

Konflikty záujmov môžu napríklad vzniknúť ak zamestnanci:

- príjmu, ponúknú alebo venujú dary a pozvania,
- sú členmi manažmentu inej spoločnosti, pracujú pre inú spoločnosť alebo spolupracujú s konkurenciou.

V týchto prípadoch je potrebné postupovať nasledovne:

1) Prijímanie pozvaní, darov alebo iných výhod:

Zamestnanci Telegärtner Slovakia a.s. nesmú podporovať, vynucovať si alebo žiadať, a to buď pre seba alebo pre iných, dary a iné odmeny alebo pozvania, osobné služby alebo iné služby od obchodných partnerov a zákazníkov.


Odmietnite dary alebo iné odmeny alebo pozvania od obchodných partnerov alebo zákazníkov, ak by tieto mohli ovplyvňovať Vaše rozhodnutia svojou hodnotou alebo by mohli vytvoriť dojem ovplyvňovania. Môžete prijať zľavy a iné výhody ponúkané obchodnými partnermi alebo zákazníkmi iba ak platia pre všetkých zamestnancov Telegärtner Slovakia a.s..

Reklamné predmety a príležitostné dary od obchodných partnerov a zákazníkov môžu byť akceptované do primeranej hodnoty a za primeraných okolností.

Akceptujte pozvania od obchodných partnerov a zákazníkov na obedy, večere a iné udalosti, iba ak sú vyjadrené bez vynútenia, ak slúžia obchodnej veci, nedochádza k nim neprimerane často a pohostinnosť je v súlade s hranicami bežnej spolupráce a v pomere k veci podnikania.

Presné kritériá pre prijímanie darov a pozvaní majú byť definované jednotlivými dcérskymi spoločnosťami, a oznámené každému zamestnancovi.

Ak si nie ste istý vhodnosťou darov, grantov alebo pozvaní, požiadajte o súhlas svojho nadriadeného.

	Interné nariadenie	Strana:	3 z 6
		Revízia č.:	2
	Kódex etického správania	Platné od:	14.01.2022
		Platí do:	priebežne

2) Dávanie pozvaní a darov

Ak pozývate obchodných partnerov a zákazníkov, dodržujte rozumné limity primerané okolnostiam. Pozvania a dary môžu byť dávané iba v rámci normálnych obchodných zvyklostí. Zabráňte prejavu akéhokoľvek úmyslu uplatniť svoj vplyv.

Kritériá pre dávanie darov a udeľovanie výhod obchodným partnerom a zákazníkom majú byť tiež definované dcérskymi spoločnosťami a majú byť na nich upozornení zamestnanci.

3) Členstvo v manažmente iných spoločností a vedľajšie zárobkové činnosti

Prijatie členstva v predstavenstve, dozornej rade alebo poradnom výbore iného podniku je povolené iba ak bolo schválené vopred poradným zborom TG Holding GmbH/ predstavenstvom / manažmentom.

Vedľajšie zárobkové činnosti musia byť oznámené ešte pred ich začatím zodpovednému manažérovi a personálnemu oddeleniu a nimi preskúmané ohľadom akéhokoľvek možného konfliktu záujmov. Ak takýto konflikt záujmov existuje, môžu byť tieto činnosti zakázané, ak sú v rozpore s oprávnenými záujmami spoločnosti.

4) Akcie a podiely v iných spoločnostiach

Ako zamestnanci Telegärtner Slovakia a.s. môžete kúpiť a vlastniť akcie a podiely obchodných partnerov alebo konkurentov iba ak:

- sa to robí v malom rozsahu a
- je vylúčená možnosť alebo zdanie konfliktu záujmov.


Pravidlo nie je možné obísť tým, že akcie nadobudnú alebo vlastnia tretie strany v mene zamestnanca.

2.3 **Korupcia**

Platí pre nás táto zásada: Nepodplácame a ani neprijímame úplatky! Nechceme robiť obchod za každú cenu. Chceme dosiahnuť objednávky čestným a legitímnym spôsobom. Telegärtner Slovakia a.s. netoleruje neetické či korupčné praktiky svojich zamestnancov alebo obchodných partnerov, a v takýchto prípadoch podniká právne kroky.

Pri styku s osobami, domácimi i zahraničnými inštitúciami, ako aj verejnými činiteľmi, venujeme osobitnú pozornosť podnikateľskej etike. Za žiadnych okolností neposkytujeme platby, príspevky alebo iné finančné výhody úradníkom verejnej správy, štátnym zamestnancom alebo zamestnancom obecných a štátnych spoločností za účelom získania zmluvy alebo výhody pre Telegärtner Slovakia a.s. alebo pre iné osoby. Dodržiavame tento prístup, aj keď sa tieto benefity očakávajú alebo sú za takýchto okolností "bežné".

Podobne sa zdržiavame používania platieb na ovplyvnenie určitých transakcií so súkromnými firmami. Pri našich obchodných rokovaníach vždy zaistíme, aby sme sa vyhli čo i len dojmu, že ovplyvňujeme našich obchodných partnerov a zákazníkov.

	Interné nariadenie	Strana:	4 z 6
		Revízia č.:	2
	Kódex etického správania	Platné od:	14.01.2022
		Platí do:	priebežne

3 Integrita podnikania

3.1 Ochrana údajov a diskretnosť

Osobné údaje zamestnancov, zákazníkov a obchodných partnerov sú zhromažďované, spracovávané, uložené a distribuované v súlade s legislatívou a firemnými predpismi. Súlad s právnymi predpismi na ochranu údajov predstavuje dôležitý ukazovateľ spoľahlivosti Telegärtner Slovakia a.s..

Obchodné tajomstvo zverené zamestnancom v rámci bežného obchodného styku, alebo iným spôsobom, treba riešiť dôverne a nesmie byť poskytnuté neoprávneným tretím osobám. Diskretnosť je potrebné zachovať, ak činnosti a procesy v rámci spoločnosti nemajú byť verejne známe.

To zahŕňa informácie, okrem iného, o:

- finančných výsledkoch a zmenách dividend,
- fúziách alebo akvizíciách,
- technických inováciách a situáciách spojených s objednávkami,
- významných zmenách v manažmente organizácie alebo v podnikaní.

Tieto nepublikovateľné informácie musia byť považované za dôverné, nesmú byť použité ani postúpené bez povolenia, a to ani rodinným príslušníkom a priateľom.

4 Spoločenská zodpovednosť a ochrana životného prostredia

4.1 Spoločenská zodpovednosť

Sme presvedčení, že spoločenská zodpovednosť je kľúčovým faktorom pre dlhodobý úspech našej spoločnosti a tým nenahraditeľnou súčasťou nášho korporátneho riadenia. Naše obchodné praktiky zodpovedajú princípom trvalo udržateľného rozvoja.

Rast a pracovná stabilita sú dôležitými faktormi úspechu Telegärtner Slovakia a.s..

Telegärtner Slovakia a.s. rešpektuje ľudské práva a odsudzuje všetky formy detskej práce a nútenej práce.

V Telegärtner Slovakia a.s. sa odráža rôznorodosť spoločnosti, jazykov, kultúr a životných štýlov. Rešpektujeme a podporujeme túto rozmanitosť, pretože to so sebou prináša záruku užších vzťahov s komunitou a našimi zákazníkmi, a tiež nové nápady.


Netolerujeme diskrimináciu ľudí, najmä pre ich rasu, náboženstvo, sexuálnu orientáciu, národnosť, pôvod, politické aktivity alebo z dôvodu ich veku, pohlavia alebo zdravotného postihnutia.

4.2 Ochrana životného prostredia

Zaväzujeme sa dodržiavať zásady udržateľného hospodárstva a ochrany životného prostredia. Podporujeme vhodné opatrenia pre riešenie prípadných dopadov na životné prostredie.

4.3 Záujmy spotrebiteľa

Pokiaľ ide o záujmy spotrebiteľov, Telegärtner Slovakia a.s. dodržiava predpisy na ochranu spotrebiteľa, ako aj príslušné oblasti predaja, marketingu a informačných postupov.

	Interné nariadenie	Strana:	5 z 6
		Revízia č.:	2
	Kódex etického správania	Platné od:	14.01.2022
		Platí do:	priebežne

5 Kvalita

Kvalita patrí k strategickým záujmom Telegärtner Group. Spoločnosti skupiny Telegärtner sú povinné správať sa k svojim zákazníkom korektne a poctivo. Sme presvedčení, že spokojnosť zákazníka je kľúčom k dlhému trvaniu skupiny. Zamestnanci a spoločnosti skupiny sa v prvom rade zameriavajú na kvalitu kontaktov, usilujú sa o neustále zlepšovanie kvality výrobkov a služieb, pričom venujú pozornosť ochrane zdravia a bezpečnosti pri používaní ponúkaných výrobkov. Používané technológie a procesy zodpovedajú požiadavkám na kvalitu, bezpečnosť a životné prostredie v zmysle zmluvných ustanovení a právnych predpisov.

Tieto požiadavky sa zohľadňujú aj pri výbere dodávateľov a podzhotoviteľov.

Vďaka nezávislej certifikácii našich systémov riadenia kvality, bezpečnosti a ochrany životného prostredia rastie dôvera zákazníkov v našu schopnosť plniť si svoje záväzky.

Zamestnanci sú povinní prispievať k postupnému zlepšovaniu vnútropodnikových systémov riadenia rizík a podieľať sa na identifikácii primárnych príčin ich nesprávneho fungovania.

Všetci zamestnanci spoločnosti Telegärtner Slovakia a.s. sa zaväzujú, že nebudú vedome zatajovať nezhody, ak sa o nich dozvedia, resp. ak pri ich práci dôjde k nejakej chybe. Zároveň sa spoločnosť Telegärtner Slovakia a.s. zaväzuje, že ak pracovník takúto chybu nahlási, tak ho spoločnosť nebude v žiadnom smere postihovať alebo diskriminovať.

6 Dodržiavanie Kódexu etického správania v Telegärtner Slovakia a.s.

Telegärtner Slovakia a.s. očakáva dodržiavanie tohto Kódexu etického správania manažermi a zamestnancami. Všetci zamestnanci sa musia oboznámiť s obsahom týchto usmernení, poznať ich a v súlade s nimi konať. Pretože tieto usmernenia sú základom našej každodennej práce.

Manažment spoločnosti musí zabezpečiť, aby všetci zamestnanci boli s Kódexom etického správania oboznámení a dodržiavali ho. Vedenie spoločnosti je prvým kontaktom v prípade otázok a odporuje zamestnancov v konaní v súlade so zákonom.


Ak vzniknú otázky týkajúce sa Kódexu etického správania, členom manažmentu pomáha personálne oddelenie, ktoré im poskytne podporu.

Porušovanie týchto pokynov alebo iných pravidiel a predpisov Telegärtner Slovakia a.s. môže mať pracovno-právne dôsledky, pri dodržaní zásady proporcionality

Keďže spoločnosť Telegärtner Slovakia a.s. očakáva, že jej partneri budú spoločne s jej zamestnancami tento kódex dodržiavať a jeho princípy ďalej rozvíjať, bude tento kódex prístupný na webovej stránke: www.telegaertner.sk

7 Hlásenie nesúladu s Kódexom etického správania

Zamestnanci spoločnosti sú povinní bez zbytočného odkladu oznámiť každé porušenie alebo podozrenie z porušenia Kódexu etického správania vedeniu spoločnosti, ktoré je zodpovedné za analýzu oznámenia a vykonanie všetkých potrebných úkonov súvisiacich s objasnením prípadu.

	Interné nariadenie	Strana:	6 z 6
		Revízia č.:	2
	Kódex etického správania	Platné od:	14.01.2022
		Platí do:	priebežne

Oznámenia o porušení alebo podozrení z porušenia Etického kódexu (zo strany zamestnanca aj externého partnera) je možné podávať prostredníctvom komunikačných kanálov zriadených spoločnosťou.

Oznámenia môžu byť zaslané/doručené:

- formou listu na adresu:
Telegärtner Slovakia a.s., Etický kódex, Budovateľská 38, 080 01 Prešov, Slovenská republika,
- e-mailom na adrese: dusan.kudrec@telegaertner.sk
- prostredníctvom oznamu podaného použitím schránky v priestoroch spoločnosti ,(oznam je treba označiť “Etický kódex”),
- osobne a prerokované s vedením spoločnosti.

Zamestnanec, ktorý oznamuje podozrenie z porušenia tohto kódexu, nebude sankcionovaný a nijakým spôsobom znevýhodňovaný.

Spoločnosť Telegärtner Slovakia a.s. sa zaväzuje dodržiavať dôvernosť v súvislosti s identitou jednotlivca, ktorý oznámenie poskytol, a do objasnenia oznámenia aj v súvislosti s identitou osoby, voči ktorej oznámenie smeruje (s výnimkou prípadov ustanovených všeobecne záväznými právnymi predpismi Slovenskej republiky). Zároveň prijíma opatrenia na ochranu týchto osôb pred možnou diskrimináciou alebo inou formou negatívnych následkov spojených s nahlásením porušenia, resp. podozrenia z porušenia Kódexu etického správania.

Každý zjavne nepravdivý oznam podaný so zámerom poškodiť iného zamestnanca bude považovaný za porušenie Kódexu etického správania.

Zodpovedný pracovník predkladá vedeniu spoločnosti Telegärtner Slovakia a.s. správy o podnetoch, prípadoch porušenia a o opatreniach, ktoré boli v ich dôsledku prijaté.

Zodpovedný vedúci pracovník zároveň poskytuje zamestnancom poradenstvo v prípadoch, ktoré Kódex etického správania neopisuje dostatočne podrobne. Zamestnanci môžu pri kladení otázok alebo žiadostí o vysvetlenie použiť všetky komunikačné kanály určené na oznamy. Takisto môžu žiadať o vysvetlenie a poradenstvo priameho nadriadeného.

Kultúra spoločnosti Telegärtner Slovakia a.s. je postavená na princípoch dôvery a vzájomného rešpektu, nie na nariadeniach a kontrole. Akékoľvek prejavy správania, ktoré by mohli viesť k narušeniu dôvery a obojstranného rešpektu, budú prísne posudzované a budú voči nim vyvedené dôsledky.